



**Comité sectoriel  
de main-d'œuvre en  
aménagement forestier**

## **PLAN D'ACTION**

**2017-2018**

**Comité sectoriel de main-d'œuvre en aménagement forestier (CSMOAF)**

**24 janvier 2017**

Déposé à la Commission des partenaires du marché du travail  
Direction du développement des compétences et de l'intervention sectorielle

---

En conformité avec la Politique d'intervention sectorielle et du modèle de reddition de comptes adopté par la Commission le 25 mars 2010, il appartient à votre comité de déterminer les priorités qu'il entend réaliser dans le cadre des cinq orientations suivantes<sup>1</sup> :

---

**Orientation 1 :**

Assurer la **représentativité** du secteur lors d'une assemblée publique, lors de l'assemblée générale, au sein du conseil d'administration, du comité exécutif et au niveau des autres instances du comité sectoriel de main-d'œuvre dans son secteur.

**Orientation 2 :**

Développer le **partenariat** et la **concertation** entre les partenaires **au sein des structures** du comité sectoriel de main-d'œuvre.

**Orientation 3 :**

Contribuer au **développement**, à la **reconnaissance** et à la pleine utilisation des **compétences de la main-d'œuvre** (incluant les activités hors Cadre).

**Orientation 4 :**

Contribuer au renforcement et à l'amélioration des pratiques en **gestion des ressources humaines** dans les entreprises.

**Orientation 5 :**

Contribuer à l'enrichissement de la **connaissance du marché du travail** par la collecte et la diffusion de l'information stratégique sur les secteurs afin de mieux anticiper les demandes des secteurs et de prévoir leur évolution.

---

<sup>1</sup> Voir en annexe l'aide à la classification des activités selon les cinq orientations

## PROBLÉMATIQUE DU SECTEUR

### Description du secteur

Le secteur de l'aménagement forestier inclut toutes les activités forestières réalisées en forêt : la préparation de terrain et le reboisement, les travaux d'éducation de la forêt (éclaircie précommerciale, dégagement de la régénération ou de plantation, etc.), la construction et l'entretien de chemins forestiers et tous les travaux reliés à la récolte des arbres jusqu'à leur chargement dans les camions de transport de bois. Il inclut également les travaux de planification et de gestion forestière ainsi que la production de plants forestiers en pépinières et la cueillette de produits forestiers non ligneux (PFNL).

Selon le Registre des entreprises, le secteur comptait 4 973 entreprises (SCIAN 113 et 1153) en juin 2016 dont 3 465 sans employés. Parmi les 1 508 entreprises avec employés, 80 % avaient moins de 10 employés salariés. Ce secteur procure une importante source de revenus et d'emplois à l'économie du Québec. En 2015, le secteur a employé plus de 12 300 travailleurs. Le secteur de l'aménagement forestier prend encore plus d'importance lorsqu'on le regarde sous l'angle des chaînes de valeurs. À partir du moment où les entrepreneurs forestiers ne sont plus en mesure de trouver des travailleurs pour effectuer les travaux en forêt, les usines de sciage et les papetières s'en trouvent directement affectées, impliquant d'énormes conséquences sur l'économie de nombreuses régions. D'ailleurs, l'industrie forestière constitue le principal moteur économique d'une municipalité sur cinq au Québec.

### Principales problématiques de main-d'œuvre

#### La prévisibilité des travaux

La prévisibilité est insuffisante pour les travaux de récolte et pour la disponibilité des budgets pour la réalisation des travaux non commerciaux. Cela influence grandement la capacité du secteur d'attirer et de retenir de la main-d'œuvre et des entrepreneurs.

#### Les conditions de travail

Selon le dernier diagnostic sectoriel du CSMOAF, le premier enjeu des entreprises en aménagement forestier est les conditions de travail des employés.

#### Le vieillissement de la main-d'œuvre

Comparativement à l'ensemble des industries, le secteur de l'aménagement forestier est caractérisé par une proportion plus faible de jeunes travailleurs (9 % de 15 à 24 ans vs 15 %). Dans un contexte de grande rareté de main-d'œuvre, les entreprises du secteur doivent innover davantage pour retenir leur personnel qualifié et attirer de la nouvelle main-d'œuvre.

#### La saisonnalité des emplois

La période d'activité associée à l'aménagement forestier au Québec est fortement tributaire des saisons. En 2015, pour l'ensemble du secteur, l'écart de niveau d'emploi mensuel attribuable à la saisonnalité entre le creux et le sommet correspondait à 58 % de l'emploi moyen de l'année, comparativement à 5 % pour l'ensemble des industries du Québec.

*Prolongation des saisons de travail* : Pour conserver leur main-d'œuvre ou en recruter, les entreprises doivent être en mesure d'assurer un certain nombre d'heures et de semaines

travaillées à leurs employés pour leur permettre de se qualifier à l'assurance-emploi et d'avoir assez de semaines d'assurance-emploi pour se rendre au début de la prochaine saison de travail. Pour ce faire, diverses stratégies doivent être mises en place par les entreprises.

#### Le développement des compétences

*Formation initiale* : 1) Il existe un déficit provincial de conducteurs de machines d'abattage d'arbres compétents en raison d'un problème d'adéquation formation-emploi. Les entreprises affirment que les jeunes finissants du DEP en Abattage et façonnage des bois manquent de formation pratique pour être intégrés aux équipes régulières dans les entreprises. 2) Le Québec fait face à une problématique d'adéquation formation-emploi en mesurage de bois. L'industrie peine à trouver des mesureurs, entre autres, parce que les aspirants mesureurs échouent à l'examen du MFFP. 3) Il n'existe au Québec aucune formation initiale spécifique à la production de plants forestiers en pépinière et très peu de formations qui répondent aux besoins des entreprises en cueillette de PFNL.

*Formation continue* : 1) Les entreprises du secteur doivent composer avec une période d'activité restreinte où il est difficile d'insérer d'autres activités, comme de la formation, qui viendraient réduire la saison de travail. La période d'arrêt d'activité des entreprises constitue donc souvent la seule fenêtre d'opportunité pour la formation continue des travailleurs. 2) Les stratégies de livraison du PAMT pour les métiers de l'aménagement forestier ne sont pas adaptées à la réalité du secteur (ex. : impossibilité de signer un PAMT dans la région des travaux plutôt que dans la région du siège social de l'entreprise).

### Brève analyse des tendances au sein du secteur pour le Québec

Selon le dernier diagnostic sectoriel du CSMOAF, les activités qui présentent une tendance à la hausse sont la récolte de biomasse (13 % des entreprises en 2014 vs 21 % en 2018) et la cueillette ou la transformation de produits forestiers non ligneux (4 % des entreprises en 2014 vs 8 % en 2018). La majorité des experts consultés dans le cadre de ce diagnostic avancent que le champignon sauvage sera le PFNL qui sera le plus porté à se développer dans les trois à cinq prochaines années, et ce, surtout dans le créneau des produits alimentaires.

Toujours selon ce même diagnostic, la majorité des personnes interrogées estiment qu'il y aura une hausse des travaux d'éclaircie commerciale mécanisée lors des dix prochaines années.

Les autres activités devraient se maintenir, d'autant plus que la possibilité forestière pour la période 2018-2023 sera de 5 % supérieure à celle de 2015-2018. Le conflit du bois d'œuvre avec les États-Unis apportera toutefois des défis à l'industrie forestière.

### Défis et enjeux liés aux priorités du comité

Pour parvenir à répondre aux défis et enjeux de son secteur, le CSMOAF doit avoir la liberté d'élaborer et de mettre en place des stratégies de développement de la main-d'œuvre qui correspondent à l'écosystème du travail propre à son secteur.

**Orientation 1 :** Assurer la **représentativité** du secteur lors d'une assemblée publique, lors de l'assemblée générale, au sein du conseil d'administration, du comité exécutif et au niveau des autres instances du comité sectoriel de main-d'œuvre dans son secteur.

Composition du secteur (indiquer codes SCIAN, lorsqu'applicable) <sup>1</sup>	Instances ou forums du CSMO fréquentés	Résultats visés (Démarches à entreprendre pour améliorer la représentativité, s'il y a lieu)	Résultats obtenus (et appréciation)
Exploitation de terres à bois (SCIAN 1131) • Exploitation de terres à bois en vue de la vente de bois debout.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseil d'administration</li> <li>• Comité exécutif</li> <li>• Tous les comités de travail</li> </ul>	À maintenir	
Pépinières forestières et récolte de produits forestiers (SCIAN 1132) : • Production de semis dans des pépinières spécialisées; • Récolte de gomme, écorce, aiguilles de sapin et mousse espagnole.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseil d'administration</li> <li>• Comité exécutif</li> <li>• Tous les comités de travail</li> </ul>	À maintenir	
Exploitation forestière (SCIAN 1133) : Récolte de bois caractérisé par un long cycle de croissance (dix ans ou plus).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseil d'administration</li> <li>• Comité exécutif</li> <li>• Tous les comités de travail</li> </ul>	À maintenir	
Activités de soutien à la foresterie (SCIAN 1153) : • Services de soutien essentiels à la production forestière.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseil d'administration</li> <li>• Comité exécutif</li> <li>• Tous les comités de travail</li> </ul>	À maintenir	

<sup>1</sup> Tous les codes SCIAN de votre délimitation sectorielle devraient se retrouver dans cette section, ainsi que les représentants identifiés dans les règlements généraux du Comité.

**Orientation 2 :** Développer le **partenariat** et la **concertation** entre les partenaires **au sein des structures** du comité sectoriel de main-d'œuvre.<sup>1</sup>

Instances de concertation et de partenariat (actives ou à créer)	Composition	Mandat et livrables	Fréquence prévue	Fréquence réelle (et taux de participation des membres votants pour CA et CE)	Résultats obtenus (et appréciation)
<b>Instances et comités relevant du CSMOAF</b>					
Conseil d'administration	14 administrateurs : <i>Représentants patronaux :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 sièges à l'AETSQ;</li> <li>• 2 sièges au CIFQ;</li> <li>• 2 sièges à la FQCF;</li> <li>• 2 sièges au RESAM.</li> </ul> <i>Représentants syndicaux :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 sièges à la FIM-CSN;</li> <li>• 4 sièges à UNIFOR.</li> </ul> 2 observateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 représentant de la CPMT;</li> <li>• 1 représentant du MFFP.</li> </ul>	Gestion stratégique des priorités sectorielles.	4		
Comité exécutif	3 administrateurs suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>• le coprésident patronal;</li> <li>• le coprésident syndical;</li> <li>• le trésorier.</li> </ul> 2 participants sans droit de vote : <ul style="list-style-type: none"> <li>• la directrice générale;</li> <li>• le représentant de la CPMT.</li> </ul>	Affaires courantes.	Au besoin		

<sup>1</sup> Si vous souhaitez lister les participations à des instances ou comités relevant de d'autres organismes, SVP les mettre en annexe ou créez un 2.2 pour les distinguer.

Instances de concertation et de partenariat (actives ou à créer)	Composition	Mandat et livrables	Fréquence prévue	Fréquence réelle (et taux de participation des membres votants pour CA et CE)	Résultats obtenus (et appréciation)
<b>Instances et comités relevant du CSMOAF (suite)</b>					
Assemblée générale	Assemblée générale annuelle : <ul style="list-style-type: none"> <li>L'assemblée générale est composée des membres actifs (avec droit de vote). Peuvent y assister également les membres entreprises et les membres d'office, mais pas les membres de soutien.</li> </ul>	Adoption du rapport annuel et des états financiers vérifiés, élection des administrateurs, nomination du vérificateur externe des comptes et ratification des changements aux règlements.	1		
	Colloque annuel : <ul style="list-style-type: none"> <li>Le colloque annuel s'adresse aux membres actifs, aux membres entreprises, aux membres d'office et aux membres de soutien.</li> </ul>	Mobilisation des membres sur le rôle du CSMOAF dans le développement et la mise en valeur de la main-d'œuvre et information sur les activités réalisées par le CSMOAF au cours de l'année financière.	1		
Comité sur la planification stratégique	Inconnue pour l'instant : à créer.	Production de l'appel d'offre, du plan de travail et du processus à être mis en place afin d'atteindre les objectifs fixés par le conseil d'administration.	Au besoin		
Comité d'orientation pour la révision des outils afférents à la norme professionnelle en voirie forestière	7 administrateurs : <p><i>Représentants patronaux :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 du CIFQ;</li> <li>2 de la FQCF;</li> <li>1 du RESAM.</li> </ul> <p><i>Représentants syndicaux :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2 d'UNIFOR.</li> </ul> <p>Autres représentants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 de Rémabec; • 1 de la CPMT;</li> <li>2 de Produits forestiers Résolu.</li> </ul> <p>Représentantes de l'équipe du CSMOAF :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la directrice générale;</li> <li>la coordonnatrice à la formation.</li> </ul>	Orientation des travaux de révision des outils afférents à la norme et validation des documents produits.	Au besoin		

Instances de concertation et de partenariat (actives ou à créer)	Composition	Mandat et livrables	Fréquence prévue	Fréquence réelle (et taux de participation des membres votants pour CA et CE)	Résultats obtenus (et appréciation)
<b>Instances et comités relevant du CSMOAF (suite)</b>					
Comité d'orientation pour la révision des outils afférents à la norme professionnelle en récolte du bois	Inconnue pour l'instant : à créer.	Orientation des travaux de révision des outils afférents à la norme et validation des documents produits.	Au besoin		
Comité de réflexion sur l'intégration des jeunes finissants du DEP en abattage et façonnage des bois dans les entreprises	<p>À créer. Seront invités à participer : 14 administrateurs :</p> <p><i>Représentants patronaux :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 de l'AETSQ;</li> <li>• 2 du CIFQ;</li> <li>• 2 de la FQCF;</li> <li>• 2 du RESAM.</li> </ul> <p><i>Représentants syndicaux :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 de la FIM-CSN;</li> <li>• 4 d'UNIFOR.</li> </ul> <p>Observateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 de la CPMT;    • 1 du MFFP</li> </ul> <p>Représentants des centres de formation professionnelle (CFP) suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CFP en foresterie de l'Est du Québec;</li> <li>• CFP Dolbeau-Mistassini;</li> <li>• CFP Harricana;</li> <li>• CFP de Forestville;</li> <li>• CFP Mont-Laurier.</li> </ul> <p>Autres représentants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 du MEES;    • 1 du MFFP;</li> <li>• 1 de Produits forestiers Résolu.</li> </ul> <p>Représentantes de l'équipe du CSMOAF :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la directrice générale;</li> <li>• la chargée de projet attitrée.</li> </ul>	Identification de pistes de solution pour faciliter l'intégration des jeunes finissants au DEP en abattage et façonnage des bois dans les entreprises.	Au besoin		

Instances de concertation et de partenariat (actives ou à créer)	Composition	Mandat et livrables	Fréquence prévue	Fréquence réelle (et taux de participation des membres votants pour CA et CE)	Résultats obtenus (et appréciation)
<b>Instances et comités relevant du CSMOAF (suite)</b>					
Comité de travail sur les coûts assumés par les travailleurs forestiers	6 administrateurs : <i>Représentants patronaux :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 de l'AETSQ;</li> </ul> <i>Représentants syndicaux :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 d'UNIFOR.</li> <li>• 1 de la FIM-CSN</li> </ul> Représentantes de l'équipe du CSMOAF : <ul style="list-style-type: none"> <li>• la directrice générale;</li> <li>• la chargée de projet attitrée.</li> </ul>	Production de l'appel d'offre et du plan de travail, orientation des travaux et validation des documents produits.	Au besoin		
Comités de travail <i>Viens vivre la forêt :</i> Un comité par région participante: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saguenay – Lac-Saint-Jean (02)</li> <li>• Capitale-Nationale (03)</li> <li>• Mauricie (04)</li> <li>• Estrie (05)</li> </ul> À confirmer : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abitibi- (08) Témiscamingue</li> <li>• Laurentides (15)</li> </ul>	Représentants des partenaires suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 à 6 associations forestières;</li> <li>• 4 à 5 cégeps;</li> <li>• 4 à 6 centres de formation professionnelle;</li> <li>• 1 commission scolaire;</li> <li>• 1 à 3 universités;</li> <li>• certaines entreprises forestières;</li> <li>• 1 pépinière publique;</li> <li>• SEREX;</li> <li>• SOPFEU et SOPFIM;</li> <li>• 1 autre comité sectoriel.</li> </ul> Représentantes de l'équipe du CSMOAF : <ul style="list-style-type: none"> <li>• la chargée de projet attitrée.</li> </ul>	Collaboration à l'organisation, la préparation et la tenue de l'activité.	4 rencontres prévues par région		
Comité de travail sur les communications	Inconnue pour l'instant : à créer.	Réflexion, orientation des travaux et proposition du stratégie de communications au conseil d'administration.	Au besoin		



Instances de concertation et de partenariat (actives ou à créer)	Composition	Mandat et livrables	Fréquence prévue	Fréquence réelle (et taux de participation des membres votants pour CA et CE)	Résultats obtenus (et appréciation)
<b>Instances et comités relevant d'autres partenaires</b>					
Chantier sur la saisonnalité	5 CSMO suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>• AGRICarières – CSMO de la production agricole;</li> <li>• Conseil québécois des ressources humaines en tourisme (CQRHT);</li> <li>• CSMO en aménagement forestier;</li> <li>• CSMO des pêches maritimes;</li> <li>• HortiCompétences – CSMO en horticulture ornementale - commercialisation et services.</li> </ul>	Entretenir les contacts et les échanges d'informations initiés par la mise en place d'un Chantier sur la saisonnalité pour parvenir à un développement durable de l'emploi saisonnier.	Au besoin		
Comité IMT	Représentants des CSMO : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 d'AGRICarières; • 1 du CQRHT;</li> <li>• 1 du CSMOAF; • 1 de Coeffiscience;</li> <li>• 1 d'HortiCompétences;</li> <li>• 1 du CSMO des industries des portes et fenêtres, du meuble et des armoires de cuisine;</li> <li>• 1 de Perform; • 1 du CSMO textile.</li> </ul> Autres représentants : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 de la CPMT;</li> <li>• Le professionnel attitré au mandat et supervisé par Coeffiscience.</li> </ul>	Orientation des travaux de mise en place d'un service de recherche dédié à l'information sur le marché du travail (IMT) pour un groupe de comités sectoriels participants.	Au besoin		

Instances de concertation et de partenariat (actives ou à créer)	Composition	Mandat et livrables	Fréquence prévue	Fréquence réelle (et taux de participation des membres votants pour CA et CE)	Résultats obtenus (et appréciation)
<b>Instances et comités relevant d'autres partenaires (suite)</b>					
Réseau des gestionnaires de comités sectoriels de main-d'œuvre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agricarières</li> <li>• CAMAQ</li> <li>• Camo-Route</li> <li>• Coeffiscience</li> <li>• CQRHC</li> <li>• CQRHT</li> <li>• CSMO auto</li> <li>• CSMO caoutchouc</li> <li>• CSMO communications graphiques</li> <li>• CSMO des industries des portes et fenêtres, du meuble et des armoires de cuisine</li> <li>• CSMO des pêches maritimes</li> <li>• CSMO industrie maritime</li> <li>• CSMO métallurgie</li> <li>• CSMO mines</li> <li>• CSMOAF</li> <li>• CSMOESAC</li> <li>• Soins personnels Québec</li> <li>• Détail Québec</li> <li>• Élexpertise</li> <li>• Envirocompétences</li> <li>• Formabois</li> <li>• HortiCompétences</li> <li>• Perform</li> <li>• Pharmabio</li> <li>• Plasticompétences</li> <li>• Technocompétences</li> <li>• CSMO textile</li> <li>• CSMOCA</li> <li>• CSMOTA</li> </ul>	Échanger sur des problématiques de gestion et les projets des comités sectoriels	4		
Table des directeurs de centres de formation professionnelle offrant des programmes en foresterie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CFP en foresterie de l'Est-du-Québec</li> <li>• CFP Dolbeau-Mistassini</li> <li>• École de foresterie et de technologie du bois de Duchesnay</li> <li>• École forestière de La Tuque</li> <li>• CFP Le Granit</li> <li>• CFP Harricana</li> <li>• CFP de Forestville</li> <li>• CFP Mont-Laurier</li> </ul>	Discuter de divers dossiers communs et de partenariat éventuel pour certaines activités.	1 à 2 rencontres par année		

**Orientation 3 :** Contribuer au **développement**, à la **reconnaissance** et à la **pleine utilisation des compétences de la main-d'œuvre** (incluant les activités hors Cadre)

3.1 Activités reliées au Cadre de développement et de reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre (CDRCMO)

3.1.1 Description des activités par métier dont la stratégie de développement des compétences est le PAMT

Activités <sup>1</sup> ou métiers <sup>2</sup>	Description des activités	Indicateurs et résultats visés (incluant les estimations de cibles par métier)	Nombre (si applicable)		Budget  (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si obtenu)	État de réalisation Inscrite R – N - P <sup>3</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>4</sup>	Nombre (si applicable)	
			Entreprises	Participants					Entreprises	Participants
1. Ouvrier sylvicole – débroussaillieur	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectuer la promotion de la norme professionnelle, le Programme d'apprentissage en milieu de travail (PAMT) et la Reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre (RCMO) liés au métier d'ouvrier sylvicole – débroussaillieur auprès des entreprises et des travailleurs;</li> <li>Coordonner les demandes d'évaluation de la RCMO, s'il y a lieu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>35 ententes PAMT signées.</li> </ul>		35	<ul style="list-style-type: none"> <li>Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>Demande de 15 990 \$ déposée à la DDCIS le 25 janv. 2017 pour frais inhérents au poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> </ul>					
2. Abatteur manuel	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectuer la promotion de la norme professionnelle, le PAMT et la RCMO liés au métier d'abatteur manuel auprès des entreprises et des travailleurs;</li> <li>Coordonner les demandes d'évaluation de la RCMO, s'il y a lieu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5 ententes PAMT signées.</li> </ul>		5						

<sup>1</sup> Activités possibles : promotion générale des normes, formation des compagnes et compagnons, autre projet intégrant les normes

<sup>2</sup> Indiquer la cible globale par métier seulement

<sup>3</sup> R : réalisé      N : non réalisé      P : partiellement réalisé.

<sup>4</sup> Exemples de collaborations : experts de métiers, entreprises, syndicats, Emploi-Québec, MEES ou établissement d'enseignement, association sectorielle, etc.

Activités <sup>1</sup> ou métiers <sup>2</sup>	Description des activités	Indicateurs et résultats visés (incluant les estimations de cibles par métier)	Nombre (si applicable)		Budget  (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si obtenu)	État de réalisation Inscrire R – N - P <sup>3</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>4</sup>	Nombre (si applicable)	
			Entreprises	Participants					Entreprises	Participants
3. Opérateur de machines utilisées en voirie forestière	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectuer la promotion de la norme professionnelle, le PAMT et la RCMO liés au métier d'opérateur de machines utilisées en voirie forestière auprès des entreprises et des travailleurs;</li> <li>Coordonner les demandes d'évaluation de la RCMO.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5 ententes PAMT signées;</li> <li>3 personnes à évaluer en RCMO.</li> </ul>		8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>Demande 15 990 \$ déposée à DDCIS le 25 janv. 2017 pour frais inhérents au poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> </ul>					
4. Opérateur de machines utilisées en récolte du bois	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectuer la promotion de la norme professionnelle, le PAMT et la RCMO liés au métier d'opérateur de machines utilisées en récolte du bois auprès des entreprises et des travailleurs;</li> <li>Coordonner les demandes d'évaluation de la RCMO.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>25 ententes PAMT signées;</li> <li>10 personnes à évaluer en RCMO.</li> </ul>		35	<ul style="list-style-type: none"> <li>42 879 \$ obtenus du FDRMO pour la RCMO Budget restant : 21 000 \$ (estimation)</li> </ul>					
5. Vidéo promotionnelle sur la RCMO liée aux métiers mécanisés (voirie et récolte)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Produire une vidéo promotionnelle du service de Reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre (RCMO) pour les métiers d'opérateur de machines utilisées en récolte du bois et d'opérateurs de machines utilisées en voirie forestière.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 vidéo promotionnelle produite.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>19 612 \$ obtenus du FDRCMO pour promotion 4 normes PAMT et RCMO Budget restant: 10 255 \$</li> </ul>					

Activités <sup>1</sup> ou métiers <sup>2</sup>	Description des activités	Indicateurs et résultats visés (incluant les estimations de cibles par métier)	Nombre (si applicable)		Budget  (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si obtenu)	État de réalisation Inscrire R – N – P <sup>3</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>4</sup>	Nombre (si applicable)	
			Entreprises	Participants					Entreprises	Participants
6. Tournée promotionnelle du CSMOAF dans les régions	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectuer la promotion des normes professionnelles du secteur, du PAMT et la RCMO;</li> <li>Effectuer la promotion des services offerts par le CSMOAF.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Une rencontre effectuée dans 4 régions forestières avec des entreprises du secteur et le réseau d'Emploi-Québec.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>Demande 15 990 \$ déposée à DDCIS le 25 janv. 2017 pour frais inhérents au poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> </ul>					
7. Formation de compagnons pour les métiers manuels	<ul style="list-style-type: none"> <li>Offrir la nouvelle formule de formation de compagnons pour les métiers d'ouvrier sylvicole-débroussailleur et d'abatteur manuel : <ul style="list-style-type: none"> <li>Volet pédagogique (3 jours);</li> <li>Volet technique 1 (5 jours);</li> <li>Volet technique 2 (5 jours).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 groupe de 8 participants pour le volet pédagogique;</li> <li>1 groupe de 8 participants pour le volet technique 1.</li> </ul>		8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>Demande de 76 585 \$ déposée au FDRCMO le 25 janv. 2017 pour formation sur 2 ans de 4 groupes de 8 compagnons État: en analyse</li> </ul>					

Activités <sup>1</sup> ou métiers <sup>2</sup>	Description des activités	Indicateurs et résultats visés (incluant les estimations de cibles par métier)	Nombre (si applicable)		Budget  (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si obtenu)	État de réalisation Inscrire R – N - P <sup>3</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>4</sup>	Nombre (si applicable)	
			Entreprises	Participants					Entreprises	Participants
8. Formation pédagogique de compagnons pour les métiers mécanisés	<ul style="list-style-type: none"> <li>Offrir la formation pédagogique de compagnons de 2 jours pour les métiers d'opérateur de machines utilisées en voirie forestière et d'opérateur de machines utilisées en récolte du bois.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>8 participants formés.</li> </ul>		8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>Demande 13 368 \$ déposée au FDRCMO le 25 janv. 2017 pour formation sur 2 ans d'un groupe de 8 à 12 compagnons État: en analyse</li> </ul>					

### 3.1.2 Description des activités par métier dont la stratégie de développement des compétences est hors PAMT

Métiers ou activités	Description des activités	Indicateurs et résultats visés (incluant les estimations de cibles par métier)	Nombre (si pertinent)		Budget  (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si obtenu)	État de réalisation Inscrire R – N – P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>2</sup>	Nombre (si pertinent)	
			Entreprises	Participants					Entreprises	Participants

<sup>1</sup> R : réalisé    N : non réalisé    P : partiellement réalisé.

<sup>2</sup> Exemples de collaborations : experts de métiers, entreprises, syndicats, Emploi-Québec, MEES ou établissement d'enseignement, association sectorielle, etc.

### 3.1.3 : Développement ou mise à jour d'une norme professionnelle

Métiers	N, M ou P <sup>1</sup>	Travaux prévus (spécifier la nature des travaux <sup>2</sup> ainsi que les échéanciers prévus)	Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrite R – N - P <sup>3</sup>	Travaux réalisés (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>4</sup>
1. Opérateur de machines utilisées en voirie forestière	P	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terminer la révision des outils de la norme :               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mettre à la disposition des entreprises du secteur ainsi qu'au réseau d'Emploi-Québec, 4 outils adaptés et révisés ;                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carnet d'apprentissage, PAMT en voirie forestière;</li> <li>• Guide du compagnon, PAMT en voirie forestière;</li> <li>• Section sur les outils PAMT du cartable de <i>Formation de compagnons pour les métiers mécanisés</i>;</li> <li>• Guide d'acquisition des connaissances de base pour opérateur de machines utilisées en voirie forestière.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>• 22 966 \$ obtenus du FDRCMO pour révision des outils de la norme en voirie Budget restant: 12 500 \$ (estimation)</li> </ul>			
2. Opérateur de machines utilisées en récolte du bois	M	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réviser les outils de la norme :               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mettre à la disposition des entreprises du secteur ainsi qu'au réseau d'Emploi-Québec, 3 outils adaptés et révisés ;                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carnet d'apprentissage, PAMT en voirie forestière;</li> <li>• Guide du compagnon, PAMT en voirie forestière;</li> <li>• Guide d'acquisition des connaissances de base pour opérateur de machines utilisées en voirie forestière.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>• Demande de 13 368 \$ déposée au FDRCMO le 8 fév. 2017 pour révision des outils de la norme en récolte État: en analyse</li> </ul>			

<sup>1</sup> N = Nouvelle norme; M = Mise à jour; P = Poursuite des travaux déjà entrepris.

<sup>2</sup> Nature des travaux : étude de pertinence, analyse de profession, élaboration et validation du profil de compétences, élaboration de la norme, consensus sectoriel, stratégies de développement et de reconnaissance des compétences.

<sup>3</sup> R : réalisé N : non réalisé P : partiellement réalisé.

<sup>4</sup> Exemples de collaborations : experts de métiers, entreprises, syndicats, MEES ou établissement d'enseignement, association sectorielle, etc.



**3.2 Activités de développement des compétences et de formation de la main-d'œuvre qui ne s'inscrivent pas dans le Cadre de développement et de reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre (CDRCMO)**

Nom de l'activité ou du programme	Description	Indicateurs et résultats visés	Nombre (si pertinent)		Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrire R – N – P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Développement de programme <sup>2</sup>	Collaborations <sup>3</sup>	Nombre (si pertinent)	
			Entreprises	Participants						Entreprises	Participants
1. Promouvoir la formation continue auprès des entreprises du secteur.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diffusion de l'information, notamment par le biais du bulletin de liaison périodique du CSMOAF <i>Le Professionnel au boulev.</i>;</li> <li>• Promotion des services offerts par le CSMOAF.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publication par le CSMOAF de 2 articles faisant la promotion de la formation continue;</li> <li>• Participation du CSMOAF à 12 événements pour effectuer la promotion de la formation continue, des 4 normes professionnelles, du PAMT et de la RCMO.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> <li>• Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>• Demande 15 990 \$ déposée à DDCIS le 25 janv. 2017 pour frais inhérents au poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> </ul>						

<sup>1</sup> R : réalisé    N : non réalisé    P : partiellement réalisé.

<sup>2</sup> Cochez la case si le développement, l'adaptation ou la mise à jour du contenu du programme de formation continu a été complété dans l'année.

<sup>3</sup> Exemples de collaborations : experts de métiers, entreprises, syndicats, Emploi-Québec, MEES ou établissement d'enseignement, grappe industrielle, créneau d'excellence, association sectorielle, etc.

Nom de l'activité ou du programme	Description	Indicateurs et résultats visés	Nombre (si pertinent)		Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrire R – N - P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Développement de programme <sup>2</sup>	Collaborations <sup>3</sup>	Nombre (si pertinent)	
			Entreprises	Participants						Entreprises	Participants
2. Recenser et analyser les besoins de formation des entreprises et développer des projets de formation adaptés.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développement de projets de formation pour répondre aux besoins, s'il y a lieu, notamment pour les activités : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Cueillette de produits forestiers non ligneux (PFNL);</li> <li>○ Production de plants forestiers en pépinière;</li> <li>○ RCMO métiers mécanisés;</li> <li>○ Autres.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développement d'au moins 1 projet de formation;</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDICIS</li> <li>• Demande 70 000 \$ déposée à DDICIS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> </ul>						
3. Offrir du perfectionnement en affûtage sur la scie à chaîne et la lame à dents douces.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation de 2 jours comportant un volet théorique en salle et un volet pratique en forêt, offerte en région, près des entreprises concernées.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 ouvriers sylvicoles – débroussailliers et/ou abatteurs manuels formés.</li> </ul>		30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande 70 000 \$ déposée à DDICIS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>• 21 202 \$ obtenus du FDRCMO pour révision des outils de la norme en voirie Budget restant: 7 712 \$</li> </ul>						

Nom de l'activité ou du programme	Description	Indicateurs et résultats visés	Nombre (si pertinent)		Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrire R – N - P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Développement de programme <sup>2</sup>	Collaborations <sup>3</sup>	Nombre (si pertinent)	
			Entreprises	Participants						Entreprises	Participants
4. Offrir une formation pratique pour opérateurs en récolte du bois.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formation pratique de 6 à 8 semaines pour des opérateurs d'abatteuse et de porteur forestier.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 opérateurs d'abatteuse et 3 opérateurs de porteur forestier formés;</li> </ul>		6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> <li>Une demande de financement devra être déposée à la DREQ Côte-Nord</li> </ul>						
5. S'assurer que les programmes de formation initiale répondent aux besoins du marché du travail.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Travail avec les partenaires du marché du travail et de l'éducation pour trouver une solution durable à la difficulté d'intégration aux équipes régulières de travail dans les entreprises des jeunes finissants au DEP en Abattage et façonnage des bois.</li> <li>Travail avec les partenaires du marché du travail et de l'éducation pour s'assurer que l'offre de formation en mesurage au DEP Aménagement de la forêt et au DEC Technologie forestière réponde aux besoins du marché du travail.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Propositions de modification soumises au MEESR afin que les programmes de formation initiale répondent mieux aux besoins du marché du travail.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>						

**Orientation 4 :** Contribuer au renforcement et améliorer les *pratiques en gestion des ressources humaines* dans les entreprises

Nom de l'activité ou de l'outil	Description	Indicateurs et résultats visés	Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrire R – N – P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>2</sup>	Diffusion <sup>3</sup> (préciser)
1. Offrir une formation en gestion des ressources humaines pour les contremaîtres forestiers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formation de 5 jours et de 2 heures de coaching par participant, offerte en région, près des entreprises concernées.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 contremaîtres forestiers formés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> <li>Une demande de financement devra être déposée à la DREQ concernée (estimation à 15 000 \$)</li> </ul>				

<sup>1</sup> R : réalisé    N : non réalisé    P : partiellement réalisé.

<sup>2</sup> Exemples de collaborations : Emploi-Québec, grappe industrielle, créneau d'excellence, association sectorielle, centre de formation professionnelle, etc.

<sup>3</sup> Exemples de diffusion : entreprises, syndicats, associations sectorielles, Emploi-Québec, etc.

**Orientation 5 :** Contribuer à l'enrichissement de la **connaissance du marché du travail** par la collecte et la diffusion de l'information stratégique sur les secteurs afin de mieux anticiper les demandes des secteurs et de prévoir leur évolution

Nom de l'activité ou du produit IMT	Description	Indicateurs et résultats visés	Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrire R – N - P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>2</sup>	Diffusion <sup>3</sup> (préciser)
1. Réaliser une enquête sur les coûts du travail assumés par les travailleurs forestiers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentation des coûts assumés par les reboiseurs, les débroussailleurs et les abatteurs manuels dans le cadre de leur travail.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enquête réalisée.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> <li>30 000 \$ obtenus de la DDCIS pour réalisation enquête</li> </ul>				
2. Effectuer un suivi périodique de l'évolution de quelques indicateurs du secteur de l'aménagement forestier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recueil et analyse de données sur le marché du travail, notamment via une collaboration entre CSMO pour l'acquisition, le traitement et le suivi de données secondaires;</li> <li>Recueil et analyse d'autres données du secteur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obtention de données utiles pour mieux comprendre le secteur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>				
3. Superviser la 13 <sup>e</sup> édition des journées de promotion des métiers Viens vivre la forêt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promotion auprès des personnes en situation de choix de carrière du secteur forestier et des possibilités de carrières qui s'y rattachent de façon dynamique et interactive par des ateliers pratiques.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Information et sensibilisation auprès d'au moins 4 régions et environ 1 000 étudiants (secondaires 3, 4 et 5) en situation de choix de carrière.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> <li>Demande 18 000 \$ déposée au MFFP le 5 janv. 2017 État: en analyse</li> </ul>				

<sup>1</sup> R : réalisé    N : non réalisé    P : partiellement réalisé.

<sup>2</sup> Exemples de collaboration : entreprises, syndicats, Emploi-Québec, grappe industrielle, créneau d'excellence, association sectorielle.

<sup>3</sup> Exemples de diffusion: entreprises, syndicats, Emploi-Québec, MEES, MIDI, MESI, association sectorielle.

Nom de l'activité ou du produit IMT	Description	Indicateurs et résultats visés	Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrire R – N - P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>2</sup>	Diffusion <sup>3</sup> (préciser)
4. Réaliser la planification stratégique 2018-2021 du CSMOAF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réaliser une planification à long terme de l'organisation permettant de circonscrire son véritable rôle, d'envisager son développement futur et de mobiliser l'ensemble de ses ressources vers une vision et des orientations partagées.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planification stratégique réalisée.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> <li>Une demande de financement devra être déposée à la DDCIS (estimation à 25 000 \$)</li> </ul>				
5. Produire une liste des professions en demande dans le secteur de l'aménagement forestier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Production, de façon bisannuelle, d'une liste des professions en demande dans le secteur de l'aménagement forestier;</li> <li>Représentations auprès de la CPMT afin qu'elle soit adaptée aux emplois saisonniers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Professions en demande, pour le secteur de l'aménagement forestier, produites et disponibles sur le site IMT en ligne d'Emploi-Québec.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>				
6. Estimer l'expansion du marché du travail dans le secteur de l'aménagement forestier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estimation à court, moyen et long terme;</li> <li>En décrivant les événements susceptibles de l'influencer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perspectives sectorielles du marché du travail pour la période 2018-2022 dans le secteur de l'aménagement forestier produites et disponibles auprès de la CPMT ou pour lecture sur le site Internet du Comité.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>				

Nom de l'activité ou du produit IMT	Description	Indicateurs et résultats visés	Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrire R – N - P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>2</sup>	Diffusion <sup>3</sup> (préciser)
7. Produire et diffuser le bulletin de liaison périodique <i>Le Professionnel au bouleau</i> .	<ul style="list-style-type: none"> <li>Production d'un bulletin format papier traitant des activités réalisées par le CSMOAF et de nouvelles ayant un impact sur la main-d'œuvre forestière.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deux bulletins de liaison produits et diffusés auprès d'environ 2 000 partenaires.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>				
8. Participer à différents salons de l'emploi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présence du CSMOAF aux activités ciblées avec le kiosque et/ou des outils promotionnels.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Information auprès d'environ 600 personnes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>				
9. Participer au congrès annuel des membres du CSMOAF et de certains partenaires.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présence du CSMOAF aux différents congrès ciblés avec le kiosque et/ou des outils promotionnels.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présence et visibilité du CSMOAF auprès des partenaires suivants : AETSQ, CIFQ, FQCF, RESAM et 2 associations forestières.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Demande 70 000 \$ déposée à DDICS le 4 janv. 2017 pour poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> <li>Demande 15 990 \$ déposée à DDCIS le 25 janv. 2017 pour frais inhérents au poste coordonnateur de la formation État: en analyse</li> </ul>				
10. Élaborer une stratégie de communications pour le CSMOAF pour 3 ans.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analyse des outils de communications utilisés par le CSMOAF;</li> <li>Élaboration d'une stratégie de communications pour les 3 prochaines années.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stratégie de communications pour le CSMOAF élaborée.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>				

Nom de l'activité ou du produit IMT	Description	Indicateurs et résultats visés	Budget (indiquer la source, l'état de la demande et le montant, si disponible)	État de réalisation Inscrire R – N - P <sup>1</sup>	Résultats obtenus (et justification des écarts, s'il y a lieu)	Collaborations <sup>2</sup>	Diffusion <sup>3</sup> (préciser)
11. Diffuser le plan d'action du CSMOAF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diffusion par le biais du site Internet du CSMOAF et par son envoi à la CPMT.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Version PDF du plan d'action 2016-2017 du CSMOAF produite et disponible pour lecture ou téléchargement sur le site Internet du Comité.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>				
12. Diffuser le diagnostic sectoriel de main-d'œuvre de l'industrie québécoise de l'aménagement forestier 2017 du CSMOAF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diffusion par le biais du site Internet du CSMOAF.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Version PDF du diagnostic disponible pour lecture ou téléchargement sur le site Internet du Comité.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budget de fonctionnement de 383 000 \$ de la DDCIS</li> </ul>				