

Chargé(e) de projet de formation en foresterie

Lieu de travail : 965 avenue Newton, bureau 254, Québec (Québec), G1P 4M4

Supérieur immédiat : Directrice générale

Principales responsabilités

- Organiser, coordonner et promouvoir différents projets de formation dans le secteur forestier (ex. formation pratique d'intégration en emploi des opérateurs en récolte et en voirie forestière, perfectionnement en mesurage, etc.);
- Rédiger des demandes de financement, des rapports de projet et autres documents pertinents;
- Assurer la planification et le suivi budgétaire des projets sous sa responsabilité;
- Identifier les besoins des entreprises forestières en matière de formation et de développement des compétences;
- Effectuer un état de situation concernant l'apport des simulateurs dans la formation initiale et continue;
- Optimiser le service de reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre (RCMO);
- Effectuer la promotion du secteur forestier, des métiers et des services offerts par ForêtCompétences;
- Informer, conseiller et soutenir les entreprises, la main-d'œuvre et les intervenants du secteur sur tout sujet lié à la formation et au développement des compétences;
- Selon les intérêts et aptitudes, collaborer à différents projets de développement de la main-d'œuvre.

Exigences

- Détenir un baccalauréat en Aménagement et environnement forestiers, en Opérations forestières ou dans toute autre discipline pertinente, avec un minimum de 3 ans d'expérience pertinente;
- Bonne connaissance du secteur forestier et des opérations forestières;
- Compétences en planification, en organisation et en gestion de projets;
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative, de créativité et de polyvalence;
- Habileté à communiquer efficacement en français tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Capacité de développer et d'entretenir des relations harmonieuses;
- Avoir un bon esprit de synthèse;
- Avoir un permis de conduire valide et être prêt à se déplacer dans différentes régions à l'occasion.

Conditions de travail

- Poste renouvelable annuellement, 37,5 heures/semaine, du lundi au vendredi;
- Salaire entre 45 000\$ et 70 000\$ par année selon l'expérience et la scolarité;
- Grande flexibilité d'horaire, possibilité de télétravail et jusqu'à 12 congés de maladie par année;
- Assurances collectives payées par l'employeur et REER collectif sous certaines conditions;
- Cotisation à l'ordre professionnel payée par l'employeur.

Pour postuler :

Faire parvenir votre candidature d'ici le **19 octobre 2020** à l'attention de **Mme Sylvie Gaumond** à sylvie.gaumond@foretcompetences.ca. Des communications seront établies uniquement avec les personnes dont la candidature aura été retenue.

L'entrée en fonction est prévue dès que possible.